**Условия прохождения муниципальной службы Главой администрации города Керчи.**

 Компетенция главы администрации города Керчи в сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности администрации города Керчи:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации города Керчи, ее отраслевыми органами по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации города Керчи;

2) представляет администрацию города в отношениях с Керченским городским советом, иными органами и должностными лицами местного самоуправления города Керчь и другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, жителями и организациями;

3) вносит на рассмотрение Керченского городского совета для утверждения положения об отраслевых органах администрации города Керчи; вносит на рассмотрение Керченского городского совета проекты решений о создании соответствующих органов администрации города Керчи с правами юридического лица;

4) заключает от имени администрации города Керчи договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

1. разрабатывает и представляет на утверждение Керченского городского совета структуру администрации города Керчи, формирует штат администрации города Керчи в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования на содержание администрации города Керчи;

осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Керченского городского совета и депутатов, контрольно-счетного органа городского округа, а также избирательной комиссии городского округа);

* 1. организует разработку проекта бюджета городского округа, вносит его в Керченский городской совет на утверждение, представляет информацию о его ежеквартальном исполнении и отчет за год;
	2. организует подготовку планов и программ социально-экономического развития городского округа, вносит их в Керченский городской совет для утверждения, представляет отчеты об их исполнении;
	3. вносит на рассмотрение Керченского городского совета проекты нормативных правовых актов Керченского городского совета, предусматривающие установление, изменение и отмену налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;
	4. дает заключение по проектам нормативных правовых актов Керченского городского совета, предусматривающим установление, изменение и отмену налогов
* сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;
	1. принимает решение о подготовке генерального плана, решение о подготовке предложений о внесении изменений и дополнений в генеральный план;
	2. принимает решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всей территории городского округа, о порядке и сроках проведения работ по подготовке правил землепользования и застройки, иных положений, касающихся организации указанных работ, о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки;
	3. назначает на должность и освобождает от должности в порядке, установленном настоящим Уставом, заместителей главы администрации города Керчи, руководителей структурных подразделений администрации города Керчи, муниципальных служащих администрации города Керчи*,* а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

* 1. назначает на должность и освобождает от должности в порядке, определённом Керченским городским советом руководителей муниципальных предприятий, учреждений;
	2. исключен решением 26 сессии Керченского городского совета 1 созыва от

27.08.2015 № 518-1/15; 16) обеспечивает в пределах своей компетенции исполнение принятого на

местном референдуме решения; 17) осуществляет руководство гражданской обороной на территории

городского округа; 18) оказывает содействие и поддержку развитию промышленности городского

округа, среднего и малого бизнеса;

1. исключен решением 26 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 27.08.2015 № 518-1/15;
2. обеспечивает предъявление в суд или арбитражный суд исков о признании недействительными, нарушающими права местного самоуправления решений и действий (бездействия) органов государственной власти и их должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений;
3. обеспечивает предоставление информации для подготовки вопросов на заседания Керченского городского совета;
4. обеспечивает подготовку необходимых материалов для рассмотрения вопросов, вносимых на заседания Керченского городского совета;
5. в соответствии с действующим законодательством вносит на рассмотрение Керченского городского совета предложения по определению порядка проведения аттестации, повышения квалификации муниципальных служащих администрации города Керчи, присвоения квалификационных разрядов, утверждает реестр муниципальных должностей в органах местного самоуправления городского округа, определяет порядок его ведения;
6. утверждает схему, размеры и условия оплаты труда, порядок и условия применения стимулирующих и компенсирующих выплат работникам администрации города Керчи, ее отраслевых органов, не являющимся муниципальными служащими, а также работникам муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории городского округа;
7. утверждает порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим и иным работникам администрации города Керчи, муниципальным служащим и иным работникам отраслевых органов администрации города Керчи, руководителям и работникам муниципальных предприятий и учреждений в порядке, установленном законодательством;
8. утверждает учредительные документы муниципальных предприятий и учреждений, а также изменения и дополнения к ним;
9. организует и обеспечивает исполнение администрацией города отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Республики Крым, несет персональную ответственность за их исполнение;
10. на основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;
11. исключен решением 26 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 27.08.2015 № 518-1/15;
12. регулярно информирует жителей о деятельности администрации города, организует прием граждан работниками администрации города, осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
13. осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и условиями контракта.

 В сфере взаимодействия с Керченским городским советом, Председателем Керченского городского совета, глава администрации города Керчи:

1. вносит на рассмотрение в Керченский городской совет проекты нормативных правовых актов;
2. вносит на утверждение Керченского городского совета проекты бюджета городского округа и отчеты о его исполнении;
3. вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Керченского городского совета;
4. предлагает вопросы в повестку дня заседаний Керченского городского

совета;

1. представляет на утверждение Керченского городского совета планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;
2. присутствует на заседаниях Керченского городского совета.
3. осуществляет иные полномочия в порядке, определённом Уставом

 Глава администрации города Керчи в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города.

Глава администрации города Керчи несет ответственность за деятельность структурных подразделений администрации города, отраслевых органов, должностных и иных лиц администрации города Керчи.

1. Глава администрации города Керчи:
2. подконтролен и подотчетен Керченскому городскому совету;
3. представляет Керченскому городскому совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Керчи, в том числе о решении вопросов, поставленных Керченским городским советом;
4. обеспечивает осуществление администрацией города Керчи полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым.

Глава администрации города Керчи не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации города Керчи не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава администрации города Керчи должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

 Полномочия главы администрации города Керчи могут быть прекращены досрочно в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

Полномочия главы администрации города Керчи прекращаются в случае:

- отставки - по решению Керченского городского совета, принятому большинством голосов от установленного числа депутатов Керченского городского совета на основании соответствующего заявления главы администрации города Керчи;

- отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу соответствующего решения;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим, вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства, смерти - со дня свершения факта;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу - со дня призыва.

* случае непринятия Керченским городским советом решения об отставке главы администрации города Керчи глава администрации города Керчи вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель со дня подачи заявления об отставке в Керченский городской совет.

Информация о досрочном прекращении полномочий главы администрации города Керчи подлежит официальному опубликованию не позднее 14 дней со дня принятия соответствующего решения.

* течение четырнадцати дней со дня досрочного прекращения полномочий главы администрации города Керчи Керченский городской совет принимает решение о проведении конкурса на замещение должности главы администрации города Керчи.

Контракт с главой администрации города Керчи может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Керченского городского совета или председателя Керченского городского совета - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 10 настоящей статьи;

2) Главы Республики Крым - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 10 настоящей статьи;

3) главы администрации города Керчи - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Республики Крым.

 **Гарантии, предоставляемые Главе администрации, как муниципальному служащему**

Главе администрации выплачивается денежное содержание в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Керченского городского совета Республики Крым.

 Изменение (индексация) размера должностного оклада и дополнительных выплат осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

 Глава администрации осуществляет свою деятельность на условиях ненормированного служебного дня.

4. Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;

3) иные ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым;

1. отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Главе администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Для выполнения служебных обязанностей за счет средств местного бюджета главе администрации предоставляются служебная автомашина с водителем, средства мобильной связи.

3. Главе администрации возмещаются командировочные расходы.

4. Иные компенсации, льготы и дополнительные отпуска осуществляются в соответствии с действующим законодательством и муниципальными актами.

 Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации

 При расторжении трудового договора с Главой администрации в связи с ликвидацией органа местного самоуправления главе администрации предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

 Пенсионное обеспечение Главы администрации города Керчи и членов его семьи.

1. В области пенсионного обеспечения на Главу администрации в полном объёме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами субъекта Российской Федерации.
2. Определение размера государственной пенсии главы администрации осуществляется в соответствии с установленным законом субъекта Российской Федерации соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации. Максимальный размер государственной пенсии Главы администрации не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего субъекта Российской Федерации по соответствующей должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации.
3. В случае смерти Главы администрации, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.